

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التربية الوطنية

مديرية التعليم الثانوي العام والتكنولوجي

المفتشية العامة للبيداغوجيا

التدرجات السنوية
مادة الاقتصاد والمناجمت
السنة الثانية ثانوي

جويلية 2019

موقع عيون البصائر التعليمي

مقدمة

في إطار التحضير للموسم الدراسي 2019-2020 ، وسعيًا من وزارة التربية الوطنية لضمان جودة التعليم وتحسين الأداء التربوي البيداغوجي ، ومواصلة للإصلاحات التي باشرتها ، تضع المفتشية العامة للبيداغوجيا بين أيدي الممارسين التربويين تدرج التعلمات كأدوات عمل مكتملة للسندات المرجعية المعتمدة ، والمعمول بها في الميدان في مرحلة التعليم الثانوي ، بغرض تيسير قراءة وفهم وتنفيذ المنهاج وتوحيد تناول المضامين في إطار التوجيهات التي ينص عليها المنهاج ، و الذي تم توضيحه في الوثائق المرافقة لكل مادة . كما تسمح هذه التدرجات من الناحية المنهجية بتحقيق الانسجام بينه وبين مخطط التقويم البيداغوجي ومخطط المراقبة المستمرة ، وتجسيدا لهذه المعطيات نطلب من الجميع قراءة وفهم مبدأ التدرجات من أجل وضعها حيز التنفيذ ، وتدخل المفتشين باستمرار لمرافقة الأساتذة خاصة الجدد منهم لتعديل أو تكييف الأنشطة- خاصة منها التطبيقية حسب توفر التجهيزات المخبرية لمادة التكنولوجيا أو أجهزة الإعلام الآلي للمحاكاة - التي يرونها مناسبة وفق ما تقتضيه- الكفاءة المرصودة ،شريطة المصادقة من طرف مفتش التربية الوطنية للمادة.

مذكرة منهجية

لقد وردت في ديباجات المناهج التعليمية و الوثائق المرافقة لها توجيهات تربوية هامة، تخص كيفية التنفيذ البيداغوجي للمناهج، غير أن الممارسات الميدانية من جهة، واعتماد الوزارة منذ مدة، توزيعات سنوية للمقررات الدراسية تلزم الأساتذة باحترام آجال تنفيذها، و تكليف هيئات الرقابة و المتابعة من تقييم نسبة انجازها خطيا، و تقديم الحلول لاستكمالها استكمالا كليا تراكميا، مما دفعنا إلى إعادة طرح الموضوع بإلحاح بغرض تقديم البديل كون الفرق شاسع بين تنفيذ المنهاج و التدرج في تنفيذه . فالأول يعتمد على توزيع آلي، مقيد، معد وفق مقاييس حسابية زمنية ببرمجة خطية محضة، يكون التناول فيه تسلسليا و بكل الجزئيات و الحثيات بدعوى التحضير الجدي للمتعلمين للامتحانات مما ترتب عنه ممارسات سلبية كالتلقين و الحشو لدى و الحفظ و الاسترجاع دون تحليل أو تعليل ، و اقتصر التقييم على منح علامات.

بينما الثاني أي التدرج السنوي لبناء التعلّات يركز على الكيفية التي يتم بها تنفيذ المنهاج باحترام وتيرة التعلم و قدرات المتعلم و استقلاليته، و اعتبار الكفاءة مبدأ منظما للمنهاج، و تكون هذه الكفاءة بمثابة منطلق و نقطة وصول لأي عمل تربوي. كما اعتبر المحتويات المعرفية كمورد من الموارد التي تخدم الكفاءة الموارد .في إطار شبكة المفاهيم المهيكلة للمادة بأقل الأمثلة و التمثيلات الموصلة إلى الكفاءات المستهدفة.

الترج السنوي في بناء التعلات وفق ميادين المادة

لملح التخرج من مرحلة التعليم الثانوي:

يتمثل في اكتساب مجموعة من الكفاءات والمهارات التي تسمح بتحضير المتعلم لامتحان البكالوريا وينتج عن التحضير :

1. الحصول على شهادة البكالوريا ومواصلة التكوين بنجاح في التعليم العالي.
2. التحضير للاندماج في الحياة العملية من خلال اكتساب الكفاءات التالية:
 - التحكم في المعايير والمفاهيم الأساسية المحاسبية والاقتصادية والمالية والقانونية والمصطلحات الضرورية (اكتساب لغة متخصصة).
 - القدرة على البحث عن المعلومات الخاصة بالظواهر الاقتصادية والاجتماعية وانتقادها وتحليلها بكيفية صحيحة من خلال الملاحظة العلمية (الاستدلال والاستنباط) وروح النقد العلمي.
 - التحكم في استخدام تكنولوجيات الإعلام والاتصال وتطبيقاتها في الميادين الاقتصادية والمحاسبية والمالية وفي حياته الشخصية.
 - استخدام ميكانيزمات وأدوات التحليل للوقوف على الوضعية المالية و مردودية المؤسسة.
 - إعداد واستعمال الوثائق الختامية في مجال التسيير والمحاسبة.
 - استعمال أدوات التحليل المحاسبي والمالي والوظيفي والرياضي والإحصائي في اتخاذ القرارات.
 - التحكم في المفاهيم القاعدية التي تسمح بتشخيص وحدة اقتصادية (قراءة ميزانية، تحليلها واستخلاص النتائج).
 - التمكن من الاندماج في العمل الجماعي واكتساب روح المسؤولية والمبادرة.

الكفاءات الختامية للسنة الثانية ثانوي لتدريس مادة الاقتصاد والمناجمنت

يسعى منهاج الاقتصاد والمناجمنت إلى إكساب المتعلمين الكفاءات الختامية التالية:

1. التحكم في المفاهيم والمصطلحات الاقتصادية الأساسية واستعمالها استعمالاً صحيحاً شفهيّاً كتابياً.
2. فهم المحيط الاقتصادي والاجتماعي و اتخاذ مواقف واضحة واعية.
3. تطبيق المعارف الاقتصادية المكتسبة في معالجة وضعيات و حالات محاسبية.
4. يحلل وضعيات و ظواهر اقتصادية و اجتماعية و يفسر تطورها شفهيّاً و كتابياً و يمثلها بيانياً.
5. يطبق مهارات التفكير باستخدام دقة الملاحظة و روح النقد المبادرة انطلاقاً من وثائق علمية.
6. المشاركة في العمل الجماعي و البحث، بتباعد روح البحث العلمي من ملاحظة و تفسير و تنبؤ.
7. التفتح على محيط العالم الخارجي من خلال الاطلاع و استخدام وسائل الاتصال الحديثة في مجال التخصص.

الميدان المفاهيمي الأول :النشاط الاقتصادي							
الكفاءة	أهداف التعلم	الوحدة التعليمية	الموارد المستهدفة	السير المنهجي للوحدة (تدرج المهمات)	توجيهات حول استعمال السندات	التقويم المرحلي و المعالجة	الحجم الساعي
يحدد مفهوم النشاط الاقتصادي ومضمونه.	- تحديد المشكلة الاقتصادية - تحديد مضمون النشاط الاقتصادي	الوحدة رقم 01 : المبادئ الأساسية للنشاط الاقتصادي	1. المشكلة الاقتصادية. 1.1. مفهوم المشكلة الاقتصادية. 2.1. الحاجات. أ. تعريف الحاجات ب. خصائص الحاجات ج. تصنيف الحاجات 3.1. الخيرات (الأموال) أ. تعريف الخيرات ب. تصنيف الخيرات ب. 1. الخيرات الحرة ب 2. الخيرات الاقتصادية - تعريف الخيرات الاقتصادية - أنواع الخيرات الاقتصادية 2. النشاط الاقتصادي 1.2. تعريف النشاط الاقتصادي 2.2. مضمون النشاط الاقتصادي	<u>المكتسبات القبليّة:</u> - التذكير بتعريف العون الاقتصادي للسنة الأولى <u>المهمات:</u> - يحدد مفهوم المشكلة الاقتصادية - يحدد مضمون النشاط الاقتصادي	- تقديم نص أو فقرة حول المشكلة الاقتصادية . - تقديم مجموعة من أنشطة عائلة. - يرتب المتعلم في جدول أنشطة منجزة من طرف فرد أو مجموعة من أفراد إلى: أنشطة متعلقة * بالإنتاج، التبادل الاستهلاك.	تقويم تشخيصي للوقوف على مدى استعدادهم لاكتساب خبرات جديدة تقويم بنائي تقديم أسئلة تمكن المدرس من الحصول على نوع من التغذية الراجعة	03 سا
تقييم مدى التحكم في الكفاءة: تقديم معطيات تتضمن مجموعة من الحاجات وخيرات يطلب من المتعلم ملء جدول يرتب فيه الحاجات الأساسية والثانوية، وخيرات مادية وغير مادي (معنوية)							

الميدان المفاهيمي الأول: النشاط الاقتصادي

الكفاءة	أهداف التعلم	الوحدة التعليمية	الموارد المستهدفة	السير المنهجي للوحدة (تدرج المهمات)	توجيهات حول استعمال السندات	التقويم المرحلي و المعالجة	الحجم الساعي
- يحدد العلاقات بين مختلف فئات الأعوان الاقتصاديين.	- تحديد الأعوان الاقتصاديين - إبراز العلاقات بين الأعوان الاقتصاديين.	الوحدة رقم 02 الأعوان الاقتصاديين	1. تعريف الأعوان الاقتصاديين 2. فئات الأعوان الاقتصاديين 1.2. العائلات. 2.2. المؤسسات الاقتصادية المؤسسات المالية 4.2. الإدارات العمومية 5.2. الخارج (العالم الخارجي)	المكتسبات القبليّة: - التذكير بدرس الأعوان الاقتصاديين للسنة الأولى ثانوي المهمات: (هي ما سيقوم به المتعلم) - يحدد الأعوان الاقتصاديين - يبرز العلاقات بين الأعوان الاقتصاديين	- تقديم وثيقة تحتوي مجموعة أنشطة لأعوان النشاط الاقتصادي.	تقويم تشخيصي لفحص موارد سابقة تقويم بنائي تقديم أسئلة قصد تصحيح أخطائه الفورية أثناء التنفيذ	04 سا
تقييم مدى التحكم في الكفاءة: تقديم وضعية ينجز من خلالها مخططا للعلاقات بين الأعوان الاقتصاديين							

الميدان المفاهيمي الأول: النشاط الاقتصادي

الكفاءة	أهداف التعلم	الوحدة التعليمية	الموارد المستهدفة	السير المنهجي للوحدة (تدرج المهمات)	توجيهات حول استعمال السندات	التقويم المرحلي و المعالجة	الحجم الساعي
يحدد التدفقات الناشئة بين الأعوان الاقتصاديين خلال الدورة الاقتصادية.	- التمييز بين التدفقات الحقيقية و المالية - تبيان طبيعة الدورة الاقتصادية	الوحدة رقم : 03 الدورة الاقتصادية	1. التدفقات الاقتصادية 1.1. تعريف التدفقات 2.1. أنواع التدفقات أ. التدفقات الحقيقية ب. التدفقات المالية (النقدية) 2. الدورة الاقتصادية 1.2. تعريف الدورة الاقتصادية 2.2. الدورة الحقيقية 3.2. الدورة المالية	المكتسبات القبليّة: - الإشارة إلى الوحدة التعليمية (التدفقات و إثباتها) مادة التسيير المحاسبي المهمات: - يميز بين التدفقات الحقيقية و المالية - يبين طبيعة الدورة الاقتصادية	- تقديم شكل تخطيطي لعلاقات الأعوان الاقتصاديين - تقديم مخطط للدورة الاقتصادية. - انطلاقا من وضعية اقتصادية يستخلص منها التدفقات	تقويم تشخيصي تقديم أسئلة ... تقويم بنائي تقديم أسئلة	02 سا
تقييم مدى التحكم في الكفاءة : تقديم وضعية مركبة يستخرج منها أنواع التدفقات و يصنفها في جدول							

الميدان المفاهيمي الثاني : الإنتاج و عوامل الإنتاج							
الكفاءة	أهداف التعلم	الوحدة التعليمية	الموارد المستهدفة	السير المنهجي للوحدة (تدرج المهمات)	توجيهات حول استعمال السندات	التقويم المرحلي و المعالجة	الحجم الساعي
تقييم مدى التحكم في الكفاءة : تقديم معطيات يصنف من خلالها أشكال الإنتاج و يقوم بحساب القيمة المضافة	- تبيان أشكال الإنتاج - تحديد القيمة المضافة	الوحدة رقم : 04 الإنتاج	1. تعريف الإنتاج	المكتسبات القبليّة: - التذكير بمضمون النشاط الاقتصادي الإنتاج المهمات: - يحدد شكلي الإنتاج . - يحسب القيمة المضافة	- تقديم وثيقة تحتوي على إنتاج سلعي و إنتاج غير سلعي و وثيقة محاسبية تحتوي على منتجات و استهلاكات . - من خلال معطيات لمؤسستين مختلفتي النشاط يحسب المتعلم القيمة المضافة لكل منهما.	تقويم تشخيصي تقويم بنائي	04 سا
			2. أهمية الإنتاج				

الميدان المفاهيمي الثاني : الإنتاج و عوامل الإنتاج							
الحجم الساعي	التقويم المرحلي و المعالجة	توجيهات حول استعمال السندات	السير المنهجي للوحدة (تدرج المهمات)	الموارد المستهدفة	الوحدة التعليمية	أهداف التعلم	الكفاءة
12 سا	- تقويم تشخيصي	- تقديم معطيات عديدة عن عملية تنسيق عاملي العمل و رأس المال في مؤسسة اقتصادية عند حجم إنتاج معين.	المكتسبات القبلية: - التذكير بتعريف الإنتاج و جعله المنطلق في تقديم المهمات: - يبرز الدور التكاملي لعوامل الإنتاج في عملية الإنتاج. - يوضح دور الإنتاجية في قياس فعالية تنسيق عوامل الإنتاج - يبين آثار التقدم التقني في العملية الإنتاجية.	1. العامل الطبيعي 1.1 تعريفه 2.1 مكونات العامل الطبيعي 3.1 دوره في العملية الإنتاجية 4.1 تقييم العامل الطبيعي 2. العمل 1.2 تعريف العمل 2.2 ضرورة العمل. 3.2 تقسيم العمل 4.2 المظهر الديمغرافي في العمل أ. الدراسة الكمية للسكان ب. الدراسة النوعية للعمل 3. رأس المال 1.3 تعريفه 2.3 أهميته 3.3 أشكاله 4. تنسيق عوامل الإنتاج 1.4 مفهوم تنسيق عوامل الإنتاج 2.4 شروط تنسيق عوامل الإنتاج 3.4 الإنتاجية 5. التقدم الفني 1.5 تعريفه 2.5 مصادره 3.5 آثاره	الوحدة رقم: 05 عوامل الإنتاج وتنسيقها	- تحديد عوامل الإنتاج و دور كل واحد منها في العملية الإنتاجية - قياس إنتاجية عوامل الإنتاج - المؤشرات الديمغرافية - تنسيق عوامل الإنتاج	- يحدد شروط تنسيق عوامل الإنتاج - يحدد دور التقدم التقني في عملية الإنتاج.
تقييم مدى التحكم في الكفاءة : تقديم معطيات عديدة عن عاملي العمل و رأس المال في مؤسستين مختلفتين ينتجان نفس السلعة ، يقوم المتعلم بحساب إنتاجية كل عنصر من عاملي العمل و رأس المال و إنتاجية تنسيق عوامل الإنتاج و إبداء الرأي.							

الميدان المفاهيمي الثالث : الدخل و تخصيصه							
الحجم الساعي	التقويم المرحلي و المعالجة	توجيهات حول استعمال السندات	السير المنهجي للوحدة (تدرج المهمات)	الموارد المستهدفة	الوحدة التعليمية	أهداف التعلم	الكفاءة
06 سا	تقويم تشخيصي	- تقديم معطيات عديدة عن مستويات من الدخل وكيفية تخصيصه للاستهلاك - انطلاقاً من معطيات يصنف التلميذ أنواع الاستهلاك في جدول ويحسب الميل المتوسط و الميل الحدي للاستهلاك و يفسرهما.	المكتسبات القبلية: - التذكير بعملية الاستهلاك كعنصر من النشاط الاقتصادي المهمات: - يحدد العوامل المؤثرة في الاستهلاك . - يحدد علاقة الاستهلاك بالدخل من خلال حساب الميل المتوسط و الميل الحدي للاستهلاك.	1. تعريف الدخل الوطني 2. تخصيص الدخل الوطني 3. الاستهلاك 1.3. تعريف الاستهلاك 2.3. أنواع الاستهلاك أ - الاستهلاك الوسيط والنهائي ب - الاستهلاك الفوري والتدريجي ج. الاستهلاك الفردي والجماعي 3.3. العوامل المؤثرة في الاستهلاك 4.3. العلاقة بين الاستهلاك والدخل	الوحدة رقم: 06 الدخل و تخصيصه	- تحديد أنواع الاستهلاك - تحديد العوامل المؤثرة في الاستهلاك - إبراز العلاقة بين الدخل والاستهلاك	- يحدد الدخل و يخصصه
تقييم مدى التحكم في الكفاءة : تقديم معطيات عديدة عن الاستهلاك والدخل ، يحسب من خلالها المتعلم الميل المتوسط و الميل الحدي للاستهلاك و يفسرهما.							

الميدان المفاهيمي الثالث : الدخل و تخصيصه							
الكفاءة	أهداف التعلم	الوحدة التعليمية	الموارد المستهدفة	السير المنهجي للوحدة (تدرج المهمات)	توجيهات حول استعمال السندات	التقويم المرحلي و المعالجة	الحجم الساعي
بين العلاقة بين الاستهلاك و الادخار و الاستثمار	- تحديد العوامل المؤثرة في الادخار - حساب الميل المتوسط والحدي للادخار وتفسيرهما - تبيان أهمية الاستثمار و تحديد مصادره	الوحدة رقم: 07 تخصيص الدخل - الادخار والاستثمار	1. الادخار 1.1. تعريف الادخار وأهميته 2.1. أنواع الادخار أ- الادخار الاختياري ب- الادخار الإجباري 3.1. العوامل المؤثرة في الادخار 2. الاستثمار 1.2. تعريف الاستثمار وأهميته 2.2. تصنيف الاستثمارات 3.2. تمويل عملية الاستثمارات أ. تعريف عملية التمويل ب. مصادر التمويل	المكتسبات القبلية: - التذكير بتخصيص الدخل إلى جزئين المهمات: - يحدد العوامل المؤثرة في الادخار - يحدد علاقة كل من الاستهلاك و الادخار بالدخل من خلال حساب الميل المتوسط والميل الحدي لهم - يبين المصادر الداخلية و المصادر الخارجية لتمويل الاستثمارات.	- انطلاقاً من معطيات عددية عن الدخل و الادخار يحسب المتعلم الميل الحدي و الميل المتوسط للادخار و يفسرهما.	تقوم تشخيصي تقويم بنائي	10 سا

الميدان المفاهيمي الرابع: المؤسسة الاقتصادية

الحجم الساعي	التقويم المرحلي و المعالجة	توجيهات حول استعمال السندات	السير المنهجي للوحدة (تدرج المهمات)	الموارد المستهدفة	الوحدة التعليمية	أهداف التعلم	الكفاءة
08 سا	تقويم تشخيصي تقويم بنائي	- تقديم بطاقة وصفية لمؤسسة اقتصادية. - تقديم جدول تلخيصي لبطاقات وصفية تخص مجموعة من المؤسسات الاقتصادية - انطلاقاً من معطيات تتعلق بمجموعة من المؤسسات يقوم المتعلم بتصنيفها في جدول وفقاً لمعيار النشاط والمعيار القانوني و معيار الحجم.	المكتسبات القبليّة: - التذكير بما ورد في الوحدة (المؤسسة و التسيير) مادة التسيير المحاسبي و المالي (س2) المهمات: - يعرف المؤسسة الاقتصادية ويحدد دورها الاقتصادي والاجتماعي - يصنف المؤسسات الاقتصادية - يحدد علاقات المؤسسة بمحيطها.	1. تعريف المؤسسة الاقتصادية 2. خصائص المؤسسة الاقتصادية 3. دور المؤسسة الاقتصادية 4. تصنيف المؤسسات الاقتصادية 1.4 معيار النشاط 2.4 المعيار القانوني 3.4 معيار الحجم 5. المؤسسة ومحيطها 1.5 المحيط الاقتصادي 2.5 المحيط القانوني 3.5 المحيط السياسي 4.5 المحيط الثقافي و التكنولوجي	الوحدة رقم: 8 مدخل إلى المؤسسة الاقتصادية	- إبراز الدور الاقتصادي والاجتماعي للمؤسسة الاقتصادية - إظهار علاقة المؤسسة بمحيطها - تصنيف المؤسسات الاقتصادية وفقاً للمعايير التالية: ● النشاط ● القانوني ● الحجم	- يبرز الدور الاقتصادي والاجتماعي للمؤسسة الاقتصادية ويبين علاقاتها بمحيطها. - يصنف المؤسسات الاقتصادية وفقاً لمعيار النشاط و المعيار القانوني و معيار الحجم.

تقييم مدى التحكم في الكفاءة : تقديم مجموعة مؤسسات اقتصادية تنشط في محيطات مختلفة يصنفها المتعلم في جدول حسب المعايير و المحيطات التي درست

الميدان المفاهيمي الرابع: المؤسسة الاقتصادية

الكفاءة	أهداف التعلم	الوحدة التعليمية	الموارد المستهدفة	السير المنهجي للوحدة (تدرج المهمات)	توجيهات حول استعمال السندات	التقويم المرحلي و المعالجة	الحجم الساعي
تقييم مدى التحكم في الكفاءة : تقديم وثيقة تتضمن المواصفات المطلوبة في المنتج من حيث الجودة و الأمن والتعبئة... الخ، يستنتج خصائص التقييم	- تحديد خصائص التقييم و أهدافه - تحديد أنواع المواصفات - تحديد علاقة التقييم بالإنتاج و التوزيع	الوحدة رقم : 9 المؤسسة و التقييم	1. مفاهيم أساسية 1.1. تعريف التقييم 2.1. خصائص التقييم 3.1. أنواع المواصفات أ- حسب الموضوع ب - حسب النظام الأساسي 4.1. أهداف التقييم 2. التقييم في المؤسسة 1.2. علاقة التقييم بالإنتاج 2.2. علاقة التقييم بالتوزيع أ- حماية المستهلك ب- حماية البيئة	<u>المكتسبات القبلية:</u> - الإشارة إلى شروط السلامة المرورية <u>المهمات:</u> - يحدد خصائص التقييم - يحدد أنواع المواصفات - يبرز فائدة التقييم بالنسبة للمنتج و المستهلك و حماية البيئة.	- ملصقات لشرح مواصفات منتج وإرشادات الاستعمال - انطلاقاً من مجموعة منتجات متنوعة يستخلص منها خصائص التقييم.	تقوم تشخيصي تقويم بنائي	06 سا

يبرز دور التقييم بالنسبة للمؤسسة و المستهلك

الميدان المفاهيمي الرابع: المؤسسة الاقتصادية						
الكفاءة	أهداف التعلم	الوحدة التعليمية	الموارد المستهدفة	السير المنهجي للوحدة (تدرج المهمات)	توجيهات حول استعمال السندات	التقويم المرحلي و المعالجة
يحدد مراحل عمليتي التموين و التسويق.	- تحديد عملية التموين - تحديد عملية التسويق	الوحدة رقم: 10 المؤسسة الاقتصادية و الوظيفة التجارية	1. وظائف المؤسسة الاقتصادية 1.1. تعريف الوظيفة 2.1. أنواع الوظائف 2. الوظيفة التجارية 1.2. التموين أ. تعريف التموين ب. عملية الشراء * تعريف عملية الشراء * مراحل عملية الشراء ج. تسيير المخزونات 2.2. التسويق أ. تعريف التسويق ب. المراحل المتعلقة بمراحل التسويق ● دراسة السوق ● قنوات التوزيع ● الإشهار ● ترقية المبيعات ● حماية المستهلك	المكتسبات القبلية: - التذكير بما جاء في الوحدة الرابعة (العمليات التجارية و وثائقها) لمادة التكنولوجيا فرع تسيير و اقتصاد) المهمات: - يحدد مراحل عملية الشراء - يحدد مراحل عملية التسويق.	- تقديم مخطط يمثل هيكل وظيفي للمؤسسة. - انطلاقاً من موضوع نشاط المؤسسة يتم تناول مراحل عملية الشراء	تقويم تشخيصي تقويم بنائي
تقييم مدى التحكم في الكفاءة : تقديم معطيات مختلفة ينجز المتعلم مخططاً يبين فيه مختلف مراحل الشراء و تسويق المنتج.						

الميدان المفاهيمي الخامس : المناجمنت (علم التسيير)							
الكفاءة	أهداف التعلم	الوحدة التعليمية	الموارد المستهدفة	السير المنهجي للوحدة (تدرج المهمات)	توجيهات حول استعمال السندات	التقويم المرحلي و المعالجة	الحجم الساعي
الكفاءة : يبيّن دور المدير في المنظمة.	- تحديد مفهوم المنظمة والمسير - تحديد مهارات المسير	الوحدة رقم :11 المبادئ الأساسية للمناجمنت	1. تعريف المناجمنت 2. الوظائف الأساسية لعملية التسيير 3. المنظمة والمسير 1.3 تعريف المنظمة 2.3 المسير أ. تعريف المسير ب. مهارات المسير ج. دور المسير	<u>المكتسبات القبلية:</u> - الإشارة إلى الوحدة الأولى لمادة التسيير المحاسبي و المالي (السنة 2) <u>المهمات:</u> - يحدد الوظائف الأساسية لعملية التسيير - يبين دور المسير.	- تقديم مخطط يمثل وظائف منظمة ما. - من خلال مجموعة من الأعمال المتعلقة بالتسيير يقوم المتعلم بربطها مع ما يناسبها من الوظائف الأساسية للتسيير.	تقويم تشخيصي تقويم بنائي	06 سا
تقييم مدى التحكم في الكفاءة : تقديم مجموعة من الأنشطة التي يقوم بها المدير على مستوى مؤسسته يصنف المتعلم و يربطها بالوظائف الأساسية للتسيير							

الميدان المفاهيمي الخامس : المناجمت (علم التسيير)							
الحجم الساعي	التقويم المرحلي و المعالجة	توجيهات حول استعمال السندات	السير المنهجي للوحدة (تدرج المهمات)	الموارد المستهدفة	الوحدة التعليمية	أهداف التعلم	الكفاءة
08 سا	تقويم تشخيصي	- يستعين الأستاذ بمخطط لتوضيح الهيكل التنظيمي للمؤسسة حسب تدرج الوظائف و تدرج المسؤوليات	المكتسبات القبلية: - التذكير بما درس في الوحدة التعليمية رقم 10 المهمات: - يحدد أنواع وأهداف التخطيط. - يحدد خطوات و أنواع التنظيم.	1. التخطيط 1.1. تعريف التخطيط 2.1. أنواع التخطيط 3.1. أهداف التخطيط 2. التنظيم 1.2. تعريف التنظيم 2.2. خطوات عملية التنظيم 3.2. أنواع التنظيم الهيكلي أ. حسب الوظائف ب. حسب تدرج المسؤولية * المستوى التأسيسي * المستوى الإداري * المستوى العملي	الوحدة رقم: 12 التخطيط و التنظيم	- تحديد أنواع وأهداف التخطيط -	يحدد دور التخطيط و التنظيم في عملية التسيير.
تقييم مدى التحكم في الكفاءة : 1) انطلاقاً من مخطط، يبين المتعلم تدرج نزول القرار على مستوى المؤسسة من القمة إلى القاعدة. 2) تقديم وضعية مركبة حول التنظيم يتم من خلالها إنجاز التنظيم الهيكلي للمؤسسة حسب تدرج المسؤوليات من أعلى إلى أسفل ، و حسب الوظائف.							

الميدان المفاهيمي الخامس : المناجمت (علم التسيير)							
الكفاءة	أهداف التعلم	الوحدة التعليمية	الموارد المستهدفة	السير المنهجي للوحدة (تدرج المهمات)	توجيهات حول استعمال السندات	التقويم المرحلي و المعالجة	الحجم الساعي
يحدد دور القيادة و الرقابة في عملية التسيير.	- إبراز أهمية صنع و اتخاذ القرار	الوحدة رقم :13 القيادة و الرقابة	1. القيادة 1.1. تعريف وأهمية اتخاذ القرار 2.1. خصائص القرار 3.1. معايير القرار 4.1. المسير والقرار أ. موضوع القرار ب. مستوى القرار ج. أنواع القرار 2. الرقابة 1.2. تعريف الرقابة 2.2. مستويات الرقابة	- <u>المكتسبات القبلية:</u> - الإشارة إلى قرارات مجلس القسم <u>المهمات:</u> - يبين موضوع و مستوى و أنواع القرار - يحدد مستويات الرقابة.	- تقديم وثائق لقرارات إدارية متنوعة	تقويم تشخيصي	07 سا

الحجم الساعي السنوي 84 ساعة